

Wzór

Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy		2. Miejscowość i data		Formularz W
3. Adres wnioskodawcy		4. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		
5. Dane kontaktowe wnioskodawcy		7. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku		
6. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę *		Pole wypełnia adresat wniosku		

8. Określenie materiałów i obszaru będących przedmiotem wniosku ¹		
Standardowe opracowania kartograficzne: <input type="checkbox"/> mapa topograficzna w skali 1:10 000, PL-UTM Kartograficzne opracowania tematyczne: <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, 1965 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa glebowo-rolnicza <input type="checkbox"/> inne:	Niestandardowe opracowania topograficzne: <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-UTM <input type="checkbox"/> w skali 1:100 000, GUGiK80 <input type="checkbox"/> inne:.....	Dane identyfikujące obszar wniosku: <input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB <input type="checkbox"/> godło arkusza mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym ² <input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym ²
Inne materiały: <input type="checkbox"/> Dokument wchodzący w skład operatu technicznego <input type="checkbox"/> Inne niewymienione.....		
Dane szczegółowe dotyczące innych materiałów oraz obszaru objętego wnioskiem:		

9. Cel pobrania materiałów ³		
9a. Udostępnienie odpłatne		Współczynnik CL
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet		1.0
<input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb		2.0
9b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej		
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ⁴ , uczelniom ⁵ , podmiotom pożytku publicznego ⁶		
<input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ⁷		
<input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ⁸		
<input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej		

10. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy *		
Imię i nazwisko:.....	E-mail:.....	Telefon:.....

11. Forma i sposób** udostępnienia materiałów	
<input type="checkbox"/> wektorowa <input type="checkbox"/> rastrowa <input type="checkbox"/> drukowana: <input type="checkbox"/> ploterowy wydruk kolorowy <input type="checkbox"/> ploterowy wydruk czarno-biały <input type="checkbox"/> druk poligraficzny	<input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny..... <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP WODGiK <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail <input type="checkbox"/> udostępnienie na nośniku zewnętrznym wnioskodawcy

12. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy	

13. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ⁹	

Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
 2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący zasób.
 3. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
 4. Dotyczy jednostek, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe
 5. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
 6. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
 7. Dotyczy:
 - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innym podmiotom posiadającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącym organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.),
 - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 8. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu
 9. Podpis własnoręczny, podpis elektroniczny lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- * Informacja nieobowiązkowa.
- ** Pozycje "odbiór osobisty" lub "wysyłka na wskazany adres" dotyczą udostępnienia dokumentów nieelektronicznych oraz danych elektronicznych udostępnianych na zewnętrznych nośnikach danych. Gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4GB, koszt nośnika jest uwzględniony w opłacie. Dla danych od 4 GB do 20 GB, pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że nośnik danych dostarczy wnioskodawca. Dane powyżej 20 GB, mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych elektronicznych.

Wyśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.